

Memorando xxxxxx/ANO-xxxxx/Unifesspa

Marabá, DD/MM/AAAA.

À: Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoal - PROGEP

Assunto: Solicitação de encaminhamentos para emissão de pagamento ,de gratificação por encargo de curso ou concurso

Prezado(a),

Solicitamos de V. Senhoria providências para pagamento de Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso, tendo em vista a prestação de atividades por servidores efetivo da **Unifesspa**, conforme descrição abaixo e documentos em anexo que caracterizam o objeto desta solicitação.

Ação de Desenvolvimento: NOME DA AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO.

Atividade: DISCRIMINAR ATIVIDADE QUE ENSEJA O PAGAMENTO DO GECC, conforme a tabela de GECC em vigência.

As despesas devem ser deduzidas da **UGR**: xxxx e **Plano Interno** n.º xxxxxx. (se for o caso).

Atenciosamente,