



REQUERIMENTO DE PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL (TÉCNICO ADMINISTRATIVO)

DADOS DO(A) REQUERENTE:

Nome:	Matrícula:
Cargo:	
Unidade de exercício:	
Ambiente Organizacional:	
Telefone:	e-mail:
Outros contatos:	

REQUERIMENTO:

Venho requerer PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL (TÉCNICO ADMINISTRATIVO) a partir de ____/____/____.	
Em, ____ de _____ de _____	Assinatura do(a) Requerente

PREENCHIMENTO A CARGO DO(A) COORDENADORIA DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

Classe/Nível de Capacitação/Padrão atual:	Efetivo exercício (em anos):
Correlação com o cargo ocupado/ambiente organizacional: () Direta () Indireta	Última Progressão Por Capacitação: Portaria / Data:
Carga horária mínima exigida: () 20h () 40h () 60h () 90h () 120h () 150h () Aperfeiçoamento ou capacitação superior a 180h	Da Classe/Nível/Padrão: D101 para _____

PARECER:

() INDEFERIDO. Justificativa: _____	
() DEFERIDO. Concedida Progressão por Capacitação Profissional da Classe/Nível/padrão D101 para a Classe/Nível/padrão _____ a partir de ____/____/____, pela apresentação dos documentos abaixo.	
Em, ____/____/____	Responsável

* Os documentos encaminhados devem ser conferidos, constando carimbo "confere com o original" e assinatura do servidor competente no ato da abertura do processo na unidade de trabalho.

DOCUMENTAÇÃO (Incluir abaixo Anexar: Cópia autenticada de Certificado) E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

<u>Legislação aplicada:</u> - Lei 11.091/2005 com a alteração dada pela Lei 11.233/2005; - Portaria nº 9, de 29 de junho de 2006
--